

# ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

## Riadiaci orgán OP Ľudské zdroje

Dátum odoslania: 12.12.2018 13:04

<b>Operačný program:</b>	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
<b>Žiadateľ:</b>	Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Názov projektu:</b>	Inštitút sociálnej ekonomiky
<b>Kód výzvy:</b>	OP ĽZ NP 2018/3.3.1/02
<b>Celkové oprávnené výdavky projektu:</b>	8 279 432,08 €
<b>Požadovaná výška NFP:</b>	8 279 432,08 €
<b>Kód žiadosti o NFP:</b>	NFP312030T839

# 1. Identifikácia žiadateľa

<b>Obchodné meno / názov:</b>	Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky	<b>Hlavný identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Sídlo:</b>	Bratislava - mestská časť Staré Mesto, Špitálska 6, 81455	<b>Štát:</b>	Slovensko
<b>Právna forma:</b>	Rozpočtová organizácia	<b>IČO:</b>	30854687
<b>DIČ:</b>	2021846299	<b>IČZ:</b>	
<b>Platiteľ DPH:</b>	Nie	<b>IČ DPH / VAT:</b>	

## Štatutárny orgán

<b>Meno a priezvisko štatutára:</b>	Ing. Martin Ružička
-------------------------------------	---------------------

# 2. Identifikácia partnera

Nevzťahuje sa

# 3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

Nezaevidované

# 4. Komunikácia vo veci žiadosti

<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Adresa na doručovanie písomností</b>	<b>E-mail</b>	<b>Telefonický kontakt</b>
Ing. Zuzana Valentová	Špitálska 6, 81455 Bratislava - mestská časť Staré Mesto	zuzana.valentova@ia.gov.sk	+421220431301

# 5. Identifikácia projektu

<b>Názov projektu:</b>	Inštitút sociálnej ekonomiky
<b>Akronym:</b>	NP ISE
<b>Kód ŽoNFP:</b>	NFP312030T839

<b>Výzva:</b>	OP LZ NP 2018/3.3.1/02 - Inštitút sociálnej ekonomiky		
<b>NACE projektu:</b>	Podpora a usmerňovanie ekonomiky		
<b>Katégorie regiónov:</b>	LDR - menej rozvinuté regióny		
<b>Projekt s relevanciou k Regionálnym integrovaným územným stratégiám:</b>	Nie		
<b>Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:</b>	Nie		
<b>Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:</b>	1.	Investovanie do vzdelávania, zručností a celoživotného vzdelávania	
	2.	Podpora zamestnanosti a mobility pracovnej sily	
<b>Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:</b>	Projekt je priamo zameraný na znevýhodnené skupiny.		

## Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ

312000 - Operačný program Ľudské zdroje

– 312030 - 3. Zamestnanosť

– 312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti

## Kategorizácia za Konkrétne ciele

<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti		
Oblasť intervencie:	108 - Modernizácia inštitúcií trhu práce, ako sú verejné a súkromné služby zamestnanosti a zlepšenie prispôsobenia sa potrebám trhu práce		
Hospodárska činnosť:	18 - Verejná správa		
Typ územia:	07 - Neuplatňuje sa		
Forma financovania:	01 - Nenávratný grant		

## 6.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

## 6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 7. Popis projektu

### Stručný popis projektu:

V súčasnosti je účinný zákon č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý stanovuje jednotnú a ustálenú definíciu a legislatívne ukotvenie pojmu sociálnej ekonomiky (ďalej len „SE“), ktorý nemá históriu v legislatívnom prostredí Slovenska. Hlavným cieľom projektu je preto vytvorenie a pilotné overenie fungovania podpornej infraštruktúry pre SE na celom území SR, prostredníctvom Centrálny koordináčnej jednotky SE (ďalej len „CKJ SE“) a regionálnych centier SE (ďalej len „RC SE“). CKJ SE ako centrála pre SE v SR bude zastrešovať jednotlivé RC SE v každom krajskom meste. Ich úlohou bude bezplatné poskytovanie informácií verejnosti o sociálnom podnikaní, vysvetľovanie pravidiel fungovania sociálnych podnikov a podporenie záujmu verejnosti o ich založenie a fungovanie. Dôležitou súčasťou projektu je mediálna kampaň, zameraná na osvetu SE a sociálny rozmer v podnikaní. Pre správnu aplikáciu zákona je potrebné vytvoriť jednotnú metodiku a pripraviť odborný personál, ktorý bude poskytovať nevyhnutnú pomoc a podporu potenciálnym záujemcom o založenie sociálnych podnikov a identifikovať subjekty SE v regiónoch. Na základe získaných skúseností CKJ SE pripraví odporúčania pre skvalitnenie účinného legislatívneho rámca pre SE a sociálne podnikanie v SR. Projekt svojou intervenciou významnou mierou prispeje k vzniku sociálnych podnikov na národnej a lokálnej úrovni, podporí rozvoj regionálnej zamestnanosti a medzitrh práce, zvýši možnosti pre záujemcov o sociálne podnikanie, zamerané na tvorbu a poskytovanie tovarov a služieb sociálne ohrozeným osobám. Orientácia sociálnych podnikov na pracovnú integráciu znevýhodnených osôb na trhu práce je veľmi dôležitá, nakoľko pre nich je integrácia na otvorenom pracovnom trhu veľmi ťažká. Projekt sa implementuje na celom území SR, avšak v súlade s OP LZ sú výdavky oprávnené iba pre územie menej rozvinutých regiónov SR vo výške 88,84%, podľa pomeru pro rata v OP LZ.

## 7.1 Popis východiskovej situácie

Boj proti chudobe a sociálnemu vylúčeniu je prioritnou výzvou nielen pre Slovenskú republiku (ďalej aj „SR“, „Slovensko“), ale aj pre ostatné členské štáty Európskej únie. Sociálne dôsledky ekonomickej transformácie, globalizácie a hospodárskej recesie znamenajú rast počtu osôb, ktoré z dôvodu rozličných znevýhodnení podstupujú zvýšené riziko sociálneho vylúčenia. V súlade s európskym trendom preto prijala vláda SR nový zákon č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch“, „zákon“), ktorý dňa 01.05.2018 nadobudol účinnosť. Zákon prvýkrát v histórii SR komplexne vytvára legislatívne prostredie pre pôsobenie sociálnych podnikov a patrí medzi kvalitné právne normy v Európskej únii. Ustanovuje subjekty sociálnej ekonomiky (ďalej len „SSE“), sociálne podniky (ďalej len „SP“), organizácie sektora sociálnej ekonomiky, poskytovanie podpory pre podniky v širšom priestore sociálnej ekonomiky a vymedzuje sektor SE a štátnu správu v oblasti SE. Zákon je súčasťou celkovej stratégie rozvoja sociálnej ekonomiky v SR, ktorá je postavená na troch pilieroch – legislatívne prostredie, poradenská infraštruktúra a finančná podpora. Národný projekt Inštitút sociálnej ekonomiky bude jedným z týchto pilierov, pretože jeho prostredníctvom sa vytvorí a pilotne overí fungovanie podpornej infraštruktúry SE, ktorá bude vybudovaná na celom Slovensku, pričom intervencia projektu spolufinancovaná z prostriedkov ESF a SR bude uplatnená pre územie menej rozvinutých regiónov SR (ďalej len „MRR“).

Potreba realizácie národného projektu vyplýva zo skutočnosti, že veľkým problémom a bariérou rozvoja SE v SR bola doteraz nekompletná a roztrieštená legislatíva a štatistika tretieho sektora, dobrovoľníctva a sociálneho podnikania. Okrem toho absentoval systém finančnej pomoci na podporu aktivít SE. Sociálna ekonomika ako aj sociálne podnikanie predstavuje relatívne nový jav pre verejnosť, o ktorom je potrebné poskytnúť viac informácií. Nedostatok informácií a skúseností by mohlo viesť k nevyužitiu potenciálu a možností, ktorý zákon prináša na riešenie pretrvávajúcich spoločenských problémov najmä so zameraním na znevýhodnené skupiny osôb, na ktoré verejný ani bežný podnikateľský sektor doteraz nemal účinné opatrenia. Aktivity projektu, popísané v časti 7.2, nevyplývajú priamo zo zákona, ale sú potrebné pre to, aby bol podporený záujem o sociálne podnikanie, správny a efektívny výkon sociálnych podnikov v praxi, vzhľadom na jeho neúspešnú aplikáciu v minulosti a aby bola zabezpečená osвета SE. NP ISE je „pilotným projektom“, ktorého zámerom je testovať systém zabezpečenia podpornej infraštruktúry, jej funkčnosť a efektívnosť, ako jedného z hlavných pilierov zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch. Pilotné vybudovanie systému, jeho manažovanie, overovanie a vyhodnocovanie je nad rámec kapacitných možností Odboru sociálnej ekonomiky MPSVR SR. Podľa organizačného poriadku MPSVR SR odbor sociálnej ekonomiky okrem iného aj metodicky usmerňuje a v spolupráci so sekciou kontroly MPSVR SR kontroluje výkon centier podpory na úseku sociálnej ekonomiky. Úzka spolupráca, metodické usmerňovanie a prepojenie odboru sociálnej ekonomiky, CKJ SE a RC SE tak musí byť v plnej miere zabezpečené. Je dôležité zabezpečiť, aby RC SE postupovali koordinovane a systematicky a poskytovali verejnosti jednotné informácie o SE, sociálnom podnikaní a SP, s garanciou tvorcu zákona.

SP na Slovensku dnes môžu naplňovať svoje ciele (spôsobom poskytovania spoločensky prospešných služieb) v oblastiach, ako sú zdravotná starostlivosť, sociálna pomoc, vzdelávanie a výchova, rozvoj telesnej kultúry, ochrana životného prostredia a iné. V týchto oblastiach môžu, ak sa tak rozhodnú, ale aj nemusia naplňovať aj ciele pracovnej integrácie. Z tohto dôvodu je potrebné na úrovni štátu vytvoriť strešnú organizáciu pre SE v SR na národnej úrovni, ktorá by koordinovala sieť regionálnych centier na lokálnej úrovni v každom samosprávnom kraji SR.

Sociálne podnikanie ako moderný nástroj sociálnej ekonomiky je inovatívnu oblasťou podnikania. Uprednostňuje sociálnu misiu pred dosahovaním zisku, a tak prispieva k riešeniu sociálnych problémov spoločnosti, ale aj k ekonomickému rastu. SE predstavuje sektor ekonomiky, ktorý vykonáva určitú podnikateľskú činnosť, no jeho hlavným poslaním je naplňovať istý spoločenský cieľ, nie dosahovať/maximalizovať zisk pre majiteľov (medzi takéto spoločenské ciele, z ekonomického hľadiska pozitívne externality, patrí napríklad aj zamestnávanie dlhodobo nezamestnaných a iných znevýhodnených skupín uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“). SSE tak nie sú ani súčasťou verejného sektora, ani bežného súkromného sektora. V EÚ zamestnávala SE v rokoch 2009 – 2010 celkovo asi 14,5 mil. platených zamestnancov, teda približne 6,5 % z celkového počtu zamestnaných – pričom tento podiel vzrástol zo 6 % v rokoch 2002 – 2003. Naproti tomu podľa údajov Európskeho hospodárskeho a sociálneho výboru na Slovensku zamestnávala v rokoch 2009 – 2010 SE iba 1,94 % z celkového počtu zamestnancov. Z hľadiska podpory zamestnanosti má rozvoj SE potenciálne obrovský význam – patrí medzi sektory s najlepšou perspektívou pre regionálny a miestny rozvoj a pre zamestnanosť tým, že prostredníctvom svojich subjektov, SP, vytvára pracovné miesta pre znevýhodnených UoZ, posilňuje sociálnu, hospodársku a územnú súdržnosť, vytvára sociálny kapitál, podporuje aktívne občianstvo, solidaritu a hospodárstvo s demokratickými hodnotami. Okrem toho podporuje trvalo udržateľný rozvoj a sociálne, environmentálne a technologické inovácie.

V minulom období (v r. 2011) bola problematika SE analyzovaná prostredníctvom dodávateľa United Nations Development Programme a podľa uzatvorenej zmluvy obsahovala nasledovné komponenty: Rozvoj právneho rámca sociálnej ekonomiky, Mapovanie a analýza sektora SE na Slovensku, Podpora komunitných SP, Zvyšovanie povedomia a informovanosti o SE. Pri tvorbe legislatívy pre sociálnu ekonomiku bolo nadviazané na dodané analytické závery.

*Východiskové koncepcné/strategické dokumenty EÚ a koncepcné/strategické dokumenty na národnej a regionálnej úrovni:*

- a) Zákon č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý stanovuje jednotnú a ustálenú definíciu a legislatívne ukotvenie pojmu SE,
  - b) Oznámenie Komisie Iniciatíva pre sociálne podnikanie – Vytvárať priaznivé prostredie na podporu sociálnych podnikov v rámci sociálnej ekonomiky a sociálnych inovácií (2011)
    - podpora inkubátorov pre začínajúce sociálne podniky (subjekty sociálnej ekonomiky), str. 9
    - výzva členským štátom na podporu rozvoja sociálnych podnikov, najmä prostredníctvom štruktúr hospodárskeho rozvoja a obchodných komôr, str. 12;
  - c) Oznámenie Komisie Smerom k oživeniu hospodárstva sprevádzanému tvorbou veľkého počtu pracovných miest (2012)
    - potreba osobitnej podpory pre subjekty sociálnej ekonomiky/sociálne podniky;
  - d) Oznámenie Komisie Akčný plán pre podnikanie 2020: Opätovné stimulovanie podnikateľského ducha v Európe (2013)
    - podpora subjektom sociálnej ekonomiky, str. 9,
      - výzva členským štátom na vytvorenie jednotného kontaktného miesta poradenstva;
    - e) Oznámenie Komisie k sociálnym investíciám do rastu a súdržnosti – vrátane realizácie Európskeho sociálneho fondu v rokoch 2014-2020 (2013)
      - výzva členským štátom, aby sa zameriavali na sociálne investície a aby skúšali nové prístupy k sociálnym politikám – str. 19-20,
      - podpora budovania kapacít vnútroštátnych a regionálnych orgánov na vykonávanie účinných politik vrátane rozvoja sociálneho podnikania prostredníctvom ESF – str. 20;
    - f) Národná stratégia zamestnanosti, kapitola: Rozvoj sociálnej ekonomiky v SR
      - Opatrenie: 1. Zlepšenie legislatívneho prostredia pre fungovanie sociálnej ekonomiky
- Aktivity: 1.1. Analýza subjektov sociálnej ekonomiky v podmienkach SR,  
1.2. Legislatívny návrh úpravy sociálnej ekonomiky v podmienkach SR,  
1.3. Príklady dobrej praxe zvýšenia regionálnej zamestnanosti s previazaním na subjekty sociálnej ekonomiky;  
Opatrenie: 4. Vytvorenie infraštruktúry na logistickú podporu subjektov sociálnej ekonomiky  
Aktivity: 4.1. Založenie siete inkubátorov sociálnych podnikov, poskytujúcich poradenskú, právnu a inú podpornú činnosť v záujme uľahčenia fungovania týchto podnikov.

## 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

### Hlavná aktivita projektu

#### Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni

Pri správnom nastavení podpory rozvoja sociálneho podnikania v SR je dôležité vytvorenie jednotnej podpornej infraštruktúry SE ako základnej platformy pre koordináciu a usmerňovanie verejnosti a záujemcov o založenie SP. V rámci projektu bude realizované posudzovanie vhodnosti modelov SP podľa oblastí ich pôsobenia, po stránke inštitucionálnej, organizačnej, finančnej, daňovej, manažérskej, personálnej a pracovno-právnej. Cieľom je vytvorenie podmienok pre rozvoj sociálneho podnikania, aby bolo v spoločnosti jednotne usmerňované, spoločensky akceptovateľné a atraktívne. Vo všeobecnosti úlohou vytvorenej podpornej infraštruktúry SE prostredníctvom projektu je pomáhať pri aktivizácii záujemcov o sociálne podnikanie zamerané jednak na tvorbu a poskytovanie tovarov a služieb zraniteľným osobám a jednak na pracovnú integráciu znevýhodnených osôb na trhu práce.

Hlavná aktivita je naplánovaná tromi na seba nadväzujúcimi podaktivitami, ktoré majú regionálny, celoslovenský, aj medzinárodný rozmer. Vzhľadom na potrebu zabezpečenia podpory rozvoja SE od 1. 5. 2018, kedy vstúpil do účinnosti zákon o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch, podaktivity projektu sú zabezpečované postupne od júna 2018.

Pre fungovanie vytvorenej podpornej infraštruktúry SE je potrebná súčinnosť a vzájomná participácia odborného personálu projektu v prepojení na jednotlivé oblasti aktivít projektu, pozri podaktivity 1.1 až 1.3 na obrázku personálnej štruktúry NP ISE, ktorý je prílohou tejto žiadosti.

#### **Podaktivita č. 1.1 - Zriadenie a pilotné overenie fungovania Centrálnej koordinačnej jednotky sociálnej ekonomiky (CKJ SE)**

V rámci podaktivity sa vytvorí CKJ SE, ktorá pôsobí na národnej úrovni pod vedením odborného garanta CKJ SE ako základná odborná koordinačná jednotka projektu pod gesciou žiadateľa / projektového manažéra. CKJ SE bude zodpovedná za nastavenie základnej jednotnej platformy pre SE a sociálne podnikanie v SR a koordináciu so všetkými RC SE.

CKJ SE je úzko napojená na projektového manažéra, poradnú pracovnú skupinu a RC SE a na Odbor sociálnej ekonomiky MPSVR SR. Prenos informácií na RC SE bude prebiehať prostredníctvom hlavných koordinátorov/metodikov RC SE.

Cieľom činnosti odborného personálu CKJ SE je najmä zabezpečiť plynulú, bezproblémovú a pružnú implementáciu NP ISE po odbornej stránke.

Predpokladom optimálneho fungovania CKJ SE je činnosť 32 osôb, z toho 12 zamestnancov pracujúcich na ustanovený týždenný pracovný čas, maximálne 10 expertov a 10 lektorov zamestnaných v rámci dohôd o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru. Ich pôsobnosť v rámci CKJ SE pozri v obrázku personálnej štruktúra v prílohe tejto žiadosti.

Odborný garant CKJ SE bude zabezpečovať odborné vedenie, riadenie a usmerňovanie všetkých zamestnancov RC SE a to vo všetkých oblastiach (právna oblasť, verejných obstarávaní, priama a nepriama podpora SP, atď.) a to na základe jeho úzkej spolupráce s odborníkmi pôsobiacimi v expertnom tíme CKJ SE a s Poradnou pracovnou skupinou (PPS). Bude tiež zabezpečovať komplexné výstupy, ako napríklad ročná súhrnná správa o rozvoji SE v SR, odporúčania na úpravu legislatívneho rámca SE a úzko spolupracovať s expertmi PPS, manažérmi pre implementáciu odborných aktivít expertného tímu a lektorského tímu, manažérom pre disemináciu, hlavnými koordinátormi/metodikmi RC SE a odborom sociálnej ekonomiky MPSVR SR.

Expertný tím pre SE CKJ SE spolu s manažérom bude tvoriť maximálne 6 odborníkov, ktorí budú systémovo (metodicky) zastrešovať jednotlivé odborné oblasti, potrebné pre implementáciu projektu. Bude zložený z manažéra implementácie odborných aktivít expertného tímu, štyroch manažérov implementácie odborných aktivít (z toho po jednom pre oblasť VO na nepriamu formu podpory SP prostredníctvom sociálneho aspektu vo VO a ďalších výhod vo VO, pre spravovanie webového sídla NP ISE po odbornej stránke, dvoch odborníkov pre všeobecné usmerňovanie v oblasti priamej a nepriamej podpory SP v sektore SE a sociálneho podnikania, pre oblasť tvorby podnikateľských zámerov v rámci sociálneho podnikania, pre oblasť znevýhodnených a zraniteľných skupín osôb, ako aj ďalšie oblasti podľa vzniknutej potreby, vzhľadom k tomu, že sa jedná o projekt, v ktorom sa bude v praxi pilotne overovať fungovanie podpornej infraštruktúry SE). V tíme bude pôsobiť aj expert pre právnu oblasť, ktorý bude zastrešovať širokú problematiku zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch. Komunikáciu a spoluprácu s ostatným odborným personálom CKJ SE bude zabezpečovať manažér implementácie odborných aktivít expertného tímu.

Lektorský tím pre oblasť SE tvorí maximálne 10 osôb, ktorý bude zastrešovať manažér implementácie odborných aktivít lektorského tímu. Lektori pre oblasť SE budú zabezpečovať pre CKJ SE potrebné vzdelávacie aktivity počas celého trvania projektu, čím sa zabezpečí systematická odborná pripravenosť zamestnancov podľa aktuálnych potrieb a požiadaviek, ktoré prinesie aplikačná prax (napríklad právna oblasť, sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní (VO) a možnosti uplatnenia, informácie o možnostiach priamej a nepriamej podpory SP z inštitúcií poskytujúcich podporu (napr. úrady, bankové subjekty a i.), tvorba podnikateľského zámeru, úprava základného dokumentu podniku, správna tvorba podnikateľského zámeru, úprava základného dokumentu podniku v súlade so zákonom o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch, atď.). Obsah školení bude v súlade s vytvorenou metodikou k SE a jej priebežnými aktualizáciami. Účastníkom bude vydané Potvrdenie o absolvovaní školenia.

Hlavný koordinátor/metodik RC SE bude prenášať informácie a potreby z praxe RC SE na odborného garanta CKJ SE, ktorý ich spolu s členmi expertného tímu bude využívať na skvalitňovanie rozvoja sociálnej ekonomiky a podporu SP. Zároveň bude metodicky koordinovať jednotný výkon činností vo všetkých RC SE. Pre účel projektu budú uvedené činnosti zabezpečovať 3 osoby.

Rámcové činnosti odborného personálu CKJ SE budú proporcionálne rozdelené do nasledovných jednotlivých oblastí:

- zabezpečuje metodické riadenie RC SE formou každodennej metodickej podpory pre pracovníkov RC SE (odpovede na otázky, formou e-mailovej, telefonickej alebo osobnej komunikácie),

Expertný tím pre SE vypracuje jednotnú metodiku pre všetkých zapojených zamestnancov, aby postupovali koordinovane a systematicky a poskytovali verejnosti jednotné informácie o SE, sociálnom podnikaní a SP. Informácie, ktoré sa už dnes poskytujú sa budú poskytovať aj naďalej, no vzhľadom k tomu, že metodika je živý dokument, základný rámec informácií zo zákona bude postupne priebežne rozvíjaný a aktualizovaný počas realizácie projektu podľa vývoja situácie na trhu a na základe podnetov a potrieb klientov RC SE. Vypracované dokumenty nebudú podliehať ochrane podľa autorského zákona.

- realizuje odbornú prípravu zamestnancov RC SE a zamestnancov inštitúcií verejných služieb zamestnanosti zameranú na kvalitné poskytovanie služieb pre

oblasť SE,

Predmetom odbornej prípravy bude pripraviť kvalitných zamestnancov RC SE a zamestnancov verejných inštitúcií služieb zamestnanosti, ktorých pracovnou činnosťou bude poskytovať širokej verejnosti aktivity vo vzťahu k uplatňovaniu SE podľa novoprijatej legislatívy, objasniť im nastavenie stratégií sociálneho podnikania pre záujemcov o SP. Zamestnancov budú školiť zamestnanci odboru sociálnej ekonomiky sekcie práce MPSVR SR a lektori CKJ SE (vrátane odborníkov - tvorcov zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch), ktorí budú pracovať pre žiadateľa v rámci dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Za vyškolených sa považuje zamestnanec, ktorý absolvoval minimálne 16 hodín školenia. Účastníkom školenia budú vydané Potvrdenia o absolvovaní školenia.

- zabezpečuje priebežné stretnutia pracovníkov RC SE formou metodických seminárov,
- verejným obstarávateľom poskytuje pomoc a podporu pri nastavení podmienok verejného obstarávania v prípadoch, v ktorých sa uplatní sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní,
- organizuje a zabezpečuje aktivity pre verejnosť o možnostiach uchádzať sa vo verejných obstarávaníach so sociálnym aspektom v SR,
- konzultuje uplatňovanie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní s Úradom pre verejné obstarávanie,
- spolupracuje s Úradom pre verejné obstarávanie (ÚVO) na príprave a priebežnej aktualizácii metodiky k uplatňovaniu sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní,
- zúčastňuje sa udalostí zameraných na výmenu skúseností v oblasti verejného obstarávania so sociálnym aspektom na medzinárodnej úrovni,
- zhromažďuje podklady na úpravu legislatívneho rámca sociálnej ekonomiky v SR,
- pripravuje podklady pre disemináciu (reportáže, články o existujúcich SP, o podujatiach organizovaných RC SE),
- zabezpečuje preklad cudzojazyčných publikácií z oblasti sociálnej ekonomiky,
- zúčastňuje sa na medzinárodných podujatiach k témam sociálnej ekonomiky a sociálneho podnikania,
- organizuje podujatia k SE v regiónoch,
- prostredníctvom regionálnych centier koordinuje zber kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov o sociálnej ekonomike v SR pre analytické a štatistické účely,
- organizuje/zabezpečuje pravidelnú komunikáciu, odovzdáva podklady, výstupy a podstatné informácie a riadi sa odporúčaniami odboru sociálnej ekonomiky, sekcie práce MPSVR SR.

Poradná pracovná skupina bude poradným a iniciatívnym orgánom CKJ SE (ďalej len „PPS CKJ SE“). Za proces vytvorenia PPS CKJ SE, jej činnosť a stanovenie kompetencií je zodpovedný žiadateľ. Činnosť a úlohy PPS v projekte bude zabezpečovať maximálne 9 expertov podľa oblastí, ktoré zastupujú. Pôjde o odborníkov z oblasti sektora SE, sektora ekonomiky, oblasti podnikania, práva, sociálneho podnikania v zahraničí, právnych predpisov týkajúcich sa SE a sociálneho podnikania v zahraničí, verejného obstarávania, finančníctva, oblasti analýz a štatistík, prípadne ďalších oblastí potrebných pre skvalitnenie vývoja SE na Slovensku. Expertmi poradnej pracovnej skupiny pre SE budú ľudia, ktorí sa venujú téme SE a sociálneho podnikania, odborníci z praxe, odborníci z neziskového sektora, odborníci z oblasti verejného obstarávania, odborníci z oblasti tvorby podnikateľských zámerov, odborníci z oblasti ekonomiky, prípadne odborníci z ďalších relevantných oblastí v závislosti od potrieb vývoja sociálneho podnikania na Slovensku. PPS bude o svojej činnosti, zasadnutiach, iniciatívach a postupoch informovať projektového manažéra. Výsledky činnosti PPS budú poskytované OG CKJ SE a Projektovému manažérovi a použité pre skvalitnenie činnosti expertného tímu a RC SE. Bude zabezpečená maximálna spolupráca a súčinnosť medzi PPS CKJ SE, odborom SE, OG CKJ SE a expertným tímom CKJ SE.

Experti pôsobiaci v PPS CKJ SE budú na základe odborných skúseností poskytovať návrhy a odporúčania pre legislatívne úpravy a strategické smerovanie a rozvoja SE a sociálneho podnikania v SR. Ich skúsenosti a odporúčania sú kľúčovým pilierom správnej implementácie sociálnej ekonomiky v praxi.

PPS CKJ bude pôsobiť v dvoch základných kompetenčných líniách:

1. odborné sledovanie strategického smerovania SE a SP v súvislosti s implementáciou projektu, priebežné vyhodnocovanie dopadov implementácie projektu a pod.
2. v spolupráci s ostatnými zložkami CKJ SE vypracováva odborné návrhy a odporúčania pre smerovanie odborných aktivít projektu, ktoré predkladá projektovému manažérovi.

Výstupy podaktivity:

- Vyzvedaní zamestnanci inštitúcií verejných služieb zamestnanosti, vrátane zamestnancov RC SE,
- Vypracované materiály k SE (napr. jednotná metodika k SE, ročná súhrnná správa o rozvoji SE v SR a pod.),
- Odporúčania na úpravu legislatívneho rámca SE.

Výstupy budú vopred odkonzultované odborom sociálnej ekonomiky, sekcie práce MPSVR SR a v čase realizácie odsúhlasené Sekciou práce MPSVR SR ako vecného garanta národného projektu.

### **Podaktivita č. 1.2 - Zriadenie regionálnych centier (RC SE) a pilotné overenie ich fungovania**

Ďalšou časťou projektu sú RC SE ako výkonná časť podpornej infraštruktúry SE. V rámci podaktivity sa vytvorí a postupne uvedie do prevádzky sedem RC SE v územnej pôsobnosti každého samosprávneho kraja MRR v SR. Cieľom činnosti RC SE je najmä zabezpečenie efektívneho výkonu informovania a komunikácie pre laickú a odbornú verejnosť o potrebe riešenia problematiky SE prostredníctvom systematického a koordinovaného poskytovania včasných, aktuálnych, komplexných informácií o sociálnom podnikaní, vrátane pomoci a podpory pre potenciálnych žiadateľov pre vznik SP v jednotlivých regiónoch. Zamestnanci RC SE budú na začiatku zaškolení ihneď po prijatí do pracovného pomeru zamestnancami odboru sociálnej ekonomiky MPSVR SR a tvorcami zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch, t.j. dostanú základný rámec informácií o formálnych a obsahových náležitostiach implementácie zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a pod. Následne budú opakovane preškolení podľa priebežných aktualizácií vytvorenej metodiky k SE. Účastníkom bude vydané Potvrdenie o absolvovaní školenia.

Umiestnením RC SE v jednotlivých regiónoch SR bude zabezpečená lepšia dostupnosť informácií pre širokú verejnosť, koordinovaných zo strany CKJ SE. RC SE plnia činnosť na území jednotlivých krajov, v ktorých pôsobia. Ich činnosť bude koordinovať a podporovať žiadateľ – Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „IA MPSVR SR“), prostredníctvom hlavných koordinátorov/metodikov RC SE a odborného garanta CKJ SE.

Hlavnou náplňou činnosti je šírenie osvedy o SE a sociálnom podnikaní, vyhľadávanie potenciálnych záujemcov o založenie SP podľa zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch, ich vedenie a podpora. Zamestnanci RC SE im budú poskytovať prvotné všeobecné informácie o možnostiach získania podpory na zriadenie a prevádzkovanie SP, napríklad vedenie a pomoc pri príprave a predkladaní žiadostí o podporu súvisiacu so založením a prevádzkovaním SP a pod. Kľúčovou úlohou RC SE je motivácia a pomoc verejnosti v lokálnom prostredí pri zakladaní SP, s cieľom zvýšenia regionálnej zamestnanosti a jej následnej udržateľnosti, realizovaná aj v spolupráci s príslušnými úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny v regióne. RC SE zároveň budú k dispozícii aj regionálni experti pre oblasť SE, ktorých úlohou bude na základe vlastných skúseností z podnikania radiť, viesť a podporovať záujemcov o založenie SP, oboznámiť ich nielen s pozitívami, ale aj možnými rizikami sociálneho podnikania a ako im predchádzať.



Sieť RC SE je úzko napojená na odborníkov v Expertnom tíme pre SE CKJ SE, prostredníctvom hlavných koordinátorov/metodikov RC SE. Hlavný koordinátor/metodik RC SE je zodpovedný za prenos informácií a potrieb z praxe z jednotlivých RC SE na manažéra expertného tímu CKJ SE, ktorý ich spolu s členmi expertného tímu budú využívať na vylepšovanie rozvoja sociálnej ekonomiky a podporu SP.

Predpokladom optimálneho fungovania jedného RC SE je činnosť 7 osôb, z toho maximálne 4 zamestnanci pracujúci na ustanovený týždenný pracovný čas (t.j. 1 manažér RC SE a cca 3 koordinátori RC SE, pričom ich počet bude závisieť od reálnych individuálnych potrieb regiónu). Manažér RC SE bude zabezpečovať prevádzku RC SE. Pracovné pozície zamestnancov RC SE budú obsadzované postupne, podľa aktuálnej potreby jednotlivých regiónov. Zamestnanci budú odborné pripravení, vybavení jednotnou metodikou práce, ktorá bude vytvorená počas realizácie projektu, a ktorá bude priebežne aktualizovaná na základe podnetov z praxe), aby postupovali koordinovane a systematicky a poskytovali verejnosti jednotné informácie o SE, sociálnom podnikaní a SP. Budú disponovať priebežne aktualizovanými informáciami od ostatného odborného personálu CKJ SE tak, aby sa zabezpečila jednotnosť a ucelené metodické usmerňovanie verejnosti (napr. starostov, primátorov, zástupcov MVO, zamestnávateľov a pod.) a všetkých ostatných potenciálnych záujemcov o založenie SP. Podstatná časť ich práce bude predovšetkým v teréne príslušného regiónu, kde budú šíriť osvetu o SP, identifikovať potenciálne SP a vysvetľovať pravidlá fungovania sociálneho podnikania, t.j. tá časť práce, ktorá vedie k rozhodnutiu založiť SP, o podmienkach, ktoré musí žiadateľ o priznanie štatútu registrovaného SP spĺňať, o možnostiach a podmienkach získania podpory pre SP, atď.

Pre každé RC SE budú pracovať maximálne 3 experti pre SE. Ide predovšetkým o lokálnych poradcov pre RC SE, ktorí budú pracovať v rámci dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Budú to ľudia z praxe, skúsení sociálni podnikatelia, alebo lokálni aktivisti, ktorí majú záujem o rozvoj regiónu a rozvoj sociálneho podnikania v regióne a na Slovensku, prípadne iní odborníci v sektore sociálnej ekonomiky alebo v oblasti sociálneho podnikania. Ich úlohou bude „viest“ potenciálnych sociálnych podnikateľov, komunikovať s nimi o možných úskaliach v podnikaní, upozorňovať na problémy, hľadať riešenia, atď. Pri uplatnení tejto pozície sme vychádzali zo skutočnosti, že ideálnym poradcom je ten, kto má cenné skúsenosti z praxe, vedomosti z oblasti, ktoré sú pre sociálne podnikanie dôležité a nevyhnutné.

#### Výstupy podaktivity:

- Ročné správy a záverečná správa jednotlivých RC o rozvoji SE,
- Informačné aktivity zamestnancov RC SE v teréne. Ide o organizovanie informačných aktivít zameraných na informovanie o zákone o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a možnostiach podpory SP a to podľa regionálnych požiadaviek, vývoja TP alebo záujmu subjektov a pod. Napríklad pre starostov obcí a primátorov miest, skupiny podnikateľov podľa zamerania činnosti (napríklad výstavba sociálnych bytov, integrácia, ekológia), účastníkov podujatí organizovaných inými inštitúciami (napríklad Slovak Business Agency (SBA), Regionálne rozvojové agentúry a i.)

#### **Podaktivita 1.3 – Diseminácia a mediálna kampaň**

Podaktivita bude zabezpečená za aktívnej spolupráce manažéra pre disemináciu a hlavných koordinátorov/metodikov RC SE, pôsobiach v rámci CKJ SE. Šírenie odborných informácií o SE a s tým spojená mediálna kampaň sú dôležitou súčasťou implementácie myšlienky sociálneho rozmeru v podnikaní a sociálnej ekonomiky ako takej. Má za úlohu podporiť proces naštartovania SE a vytvárania SP na lokálnej úrovni. Prostredníctvom diseminácie bude zabezpečené zvýšenie povedomia širokej verejnosti (odbornej a laickej) o problematike sociálneho podnikania, o novej legislatíve v oblasti SE, o procese založenia a úspešného fungovania SP, o možnostiach podpory a o rozvoji SE na národnej a lokálnej úrovni, o využívaní sociálneho aspektu vo VO, o možnostiach podnikania so sociálnym aspektom a pod.

Pre úspešnú osvetu rozvoja SE v SR bude spracovaná a v priebehu trvania projektu zrealizovaná mediálna kampaň cez lokálne a národné médiá. Formou osvetových aktivít bude zabezpečené zavedenie sociálnej ekonomiky v rámci občianskej spoločnosti, ale aj u kľúčových aktérov, ktorými sú lokálne authority, lokálna a verejná správa, úrady práce a sociálne služby v lokalite.

Podaktivitu tvoria najmä nasledovné činnosti:

- organizácia odborných celoslovenských konferencií,
- prezentácia príkladov dobrej praxe o fungovaní SSE v SR a v zahraničí,
- príprava podkladov pre mediálne výstupy (t.j. stanoviská a vyhlásenia o NP pre verejnosť, PR správy, a pod.)
- prezentácia realizácie projektu a výstupov na medzinárodnej úrovni formou účasti na medzinárodných konferenciách a v informačných materiáloch,
- tvorba informačných letákov o SE / rozvoji v implementácii SE v SR.

#### Výstupy podaktivity:

- celoslovenská konferencia s prehliadkou sociálneho podnikania (2x),
- medzinárodná konferencia (2x),
- informačné materiály, ktoré nespádajú do publicity projektu (t.j. informačné letáky o SE, brožúry dobrej praxe a pod.).

#### **Riadenie projektu:**

Na základe podmienok vyzvania bude v rámci podporných aktivít projektu počas celej doby realizácie projektu využívaná možnosť uplatňovania 40% paušálnej sadzby na ostatné výdavky projektu v skupine výdavkov 903, podľa Nariadenia 1304/2013, čl. 14 ods. 2, a to na publicitu a informovanosť o projekte, prenájom priestorov a zabezpečenie RC SE, konferencií, tvorbu a aktualizáciu webového sídla SE, cestovné a stravné náklady, kancelárske a režijné náklady, výpočtovú techniku a pod.

Žiadateľ projektu vytvorí štruktúru riadiaceho tímu projektu, ktorý je zodpovedný za celkovú koordináciu projektu a implementáciu jeho jednotlivých podaktivít hlavnej aktivity, technicky a organizačne zabezpečuje stretnutia PPS k SE. Monitoruje napĺňanie ukazovateľov projektu, realizuje verejné obstarávanie a komunikuje s Poskytovateľom/Riadiacim orgánom pre OP LZ, zodpovedá za prípravu, predkladanie a archiváciu žiadostí o platbu, vrátane podpornej dokumentácie.

Personálna štruktúra riadenia projektu je graficky uvedená v prílohe tejto žiadosti..

#### **Publicita a informovanosť:**

Publicitu a informovanosť bude zabezpečovať žiadateľ počas celého obdobia trvania realizácie projektu a bude sa riadiť príslušnou dokumentáciou pre Operačný program Ľudské zdroje.

Publicita projektu bude realizovaná prostredníctvom povinných a dobrovoľných komunikačných aktivít, konkrétne cez informačné/propagačné materiály. Prostredníctvom nich bude prijímateľ informovať cieľovú skupinu projektu, ako aj širokú verejnosť, že realizácia projektu sa uskutočňuje vďaka spolufinancovaniu z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu EÚ. Informačné / propagačné materiály budú obsahovať všetky požiadavky stanovené v Manuáli pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF - OP LZ v PO 2014-2020.

#### **Súlad s horizontálnymi princípmi**



Predložená ŽoNFP je v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia.

Pri výbere osôb zapojených do realizácie aktivít projektu a v rámci ich mzdového ohodnotenia bude dodržaný princíp nediskriminácie. Žiadateľom bude zabezpečené, aby pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii oprávnených aktivít projektu nedochádzalo k diskriminácii na základe rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb.

## 7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Vytvorenie priestoru pre sociálne orientovanú ekonomiku ako integrálnu súčasť verejnej ekonomiky spoločnosti je hlavným pilierom očakávaného stavu po realizácii projektu. Ďalšími očakávanými výsledkami je vytvorenie širokej a stálej interdisciplinárnej platformy vedných disciplín a relevantných inštitúcií z verejného sektora, podnikateľských subjektov i neziskového sektora, legislatívny rámec pre tvorbu zákonných noriem zaraďujúcich SE a jej aspekty a atribúty do hospodárskeho, ekonomického, politického a sociálneho právneho rámca spoločnosti, informačná a poznatková platforma pre tvorbu a progresívne inovácie sociálnej politiky štátu, špecificky pre oblasť politiky zamestnanosti a politiky trhu práce, aktivizácia záujemcov o sociálne podnikanie zamerané na tvorbu a poskytovanie tovarov a služieb sociálne ohrozeným osobám a s orientáciou na pracovnú integráciu znevýhodnených osôb na trhu práce.

V rámci udržateľnosti bude realizované navrhovanie, uvádzanie do praxe, monitorovanie a verifikácia modelov SSE s posudzovaním vhodnosti po stránke inštitucionálnej, organizačnej, finančnej, daňovej, manažérskej, personálnej a pracovno-právnej. Po vyhodnotení pilotného fungovania podpornej infraštruktúry SE budú spracované príklady dobrej praxe o fungujúcich SSE, podľa ktorých bude vypracovaný návrh odporúčaní pre legislatívne zmeny s cieľom identifikácie a následnej podpory úspešných foriem SSE v podmienkach SR. V rámci MPSVR SR vznikol od 1.6.2018 nový odbor sociálnej ekonomiky na Sekcii práce, ktorého úlohou je zabezpečovať výkon štátnej správy v oblasti sociálnej ekonomiky.

Na projekt bude nadväzovať plánovaný národný projekt Investičná pomoc pre SP – nenávratná zložka, ktorý bude implementovaný formou regratingovej podpory. Žiadatelia - novovzniknuté SP, budú môcť požiadať o nenávratnú finančnú pomoc formou NFP, ktorá bude dopĺňať financovanie návratnej pomoci – pôžičky prostredníctvom National Development Fund II., a.s.. Podpora SP sa bude poskytovať v súlade s pravidlami štátnej pomoci podľa schémy štátnej pomoci na podporu podnikov v širšom priestore sociálnej ekonomiky:

<https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormularDetail.aspx?IdFormular=1873924>.

Previazaním predmetného národného projektu na plánované intervencie prostredníctvom národného projektu Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratná zložka, bude vytvorený priestor nielen pre zabezpečenie založenia a prevádzky SP, a tiež na podporu SSE udržateľnosti. V minulosti pri podpore SP absentovali intervencie typu: grant v rámci ŽoNFP, pomoc a podpora prostredníctvom RC SE, návratná pôžička na vznik a fungovanie SSE..

Očakávané dopady projektu pre jednotlivé cieľové skupiny:

- Odstránenie bariér pre vznik a fungovanie SSE pre potenciálnych záujemcov,
- Plynulejšie fungovanie a eliminácia rizík pri sociálnom podnikaní pre jednotlivé regionálne SP,
- Rozšírenie možností sociálneho podnikania v sektore SE pre jednotlivé SSE,
- Zvyšovanie zamestnanosti znevýhodnených a zraniteľných skupín v sektore SE.

## 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

IA MPSVR SR je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti MPSVR SR. Vznikla v roku 2005 pod názvom Fond sociálneho rozvoja, od 01.04.2014 bola premenovaná na Implementačnú agentúru pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia a od 01.04.2015 po zlúčení s príspevkovou organizáciou - Centrum vzdelávania bola premenovaná na IA MPSVR SR. Pôvodná organizácia (Fond sociálneho rozvoja) vznikla 1.4.2005 ako nástroj ministerstva na boj proti chudobe a sociálnemu vylúčeniu.

IA MPSVR SR plní úlohy Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a realizuje národné projekty a dopytovo orientované projekty, spolufinancované zo štrukturálnych fondov od roku 2005 v oblastiach stratégie zamestnanosti, koordinácie jej tvorby a realizácie politík trhu práce a sociálneho začleňovania s cieľom znižovania a prevencie nezamestnanosti, chudoby a sociálneho vylúčenia, podpora rovnosti príležitostí a rodovej rovnosti. V rámci implementácie dopytovo orientovaných projektov IA MPSVR SR vyhlasuje výzvy, zabezpečuje proces schvaľovania prijatých žiadostí o nenávratný finančný príspevok a kontroluje ich implementáciu. Podporné projekty sú uvedené na webovej stránke IA MPSVR SR.

### Odborné a personálne zabezpečenie CKJ SE:

IA MPSVR SR je klientsky orientovaná organizácia, ktorej zamestnanci používajú komplexný prístup v riešení sociálneho problému klienta a zároveň rešpektujú individuálne možnosti a schopnosti klienta. Na základe dlhoročných skúseností s realizáciou dopytovo orientovaných a národných projektov disponuje IA MPSVR SR odborníkmi, ktorí budú zabezpečovať riadenie projektu a budú sa spolupodieľať na formovaní expertného tímu pre realizáciu jednotlivých aktivít projektu. IA MPSVR SR má vypracovanú a praxou odskúšanú metodiku implementácie projektov, ktorú neustále zdokonaľuje na základe nových poznatkov a skúseností z realizácie projektov, a vlastný systém formalizovaných vnútorných aktov riadenia organizácie.

### **Hlavná aktivita projektu a jej podaktivity budú zabezpečované odborným personálom v nasledovných pozíciách:**

*(Pozn. uvedené názvy pozícií sa vzťahujú rovnako na mužský aj ženský rod.)*

#### • CKJ SE, Podaktivita 1.1

**Odborný garant CKJ SE** (1 osoba) - zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na ustanovený týždenný pracovný čas (ďalej len „UTPČ“).  
Rámcový opis činností:

- Odborné vedenie, riadenie a koordinácia hlavnej aktivity projektu,
- Súčinnosť s MPSVR SR pri nastavovaní fungovania SSE na Slovensku s ohľadom na zákon o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch,
- Spolupráca s relevantnými kľúčovými organizáciami na národnej úrovni a podieľanie sa na ich sieťovaní (napr. organizácie združujúce zamestnávateľov, samosprávu, VÚC a pod.),
- Podieľanie sa na spracovaní informačnej kampane k téme SE, sociálne podnikanie, SP,
- Odborné zastrešovanie organizácie seminárov, konferencií, workshopov a informačných aktivít s cieľom zvyšovania povedomia o problematike SE pre laickú a odbornú verejnosť,
- Účasť na medzinárodných podujatiach k témam sociálnej ekonomiky a sociálneho podnikania,
- Prezentácia príkladov dobrej praxe o fungovaní SE v SR a v zahraničí,
- Vyhodnocovanie činností jednotlivých RC SE, navrhovanie opatrení na zlepšenie ich činnosti,
- Podieľanie sa na zabezpečení odbornej prípravy zamestnancov RC SE, úradov práce, sociálnych vecí a rodiny a ostatných inštitúcií verejných služieb zamestnanosti,
- Koordinácia odborného personálu projektu a zabezpečovanie návrhov usmernení pre zjednotenie postupov pri realizácii aktivít projektu, sumarizácia metodických dokumentov vypracovaných expertným tímom pre SE,
- Odborné vedenie a koordinácia činností pracovníkov CKJ SE a RC SE,
- Zadávanie úloh manažérom pre implementáciu odborných aktivít, expertom a lektorom, kontrola ich činností a prevzatie výstupov,
- Odborné a organizačné zabezpečenie činností PPS,
- Zodpovednosť za prenos informácií, podnetov a požiadaviek PPS SE projektovému manažérovi a navrhovanie riešení na ich zohľadnenie v rámci implementácie projektu,
- Spolupráca na príprave obsahov pre webové sídlo NP ISE,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov projektového manažéra.

#### • CKJ SE, Podaktivita 1.1

**Asistent odborného garanta CKJ SE / Manažéra pre disemináciu** (1 osoba) – zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.  
Rámcový opis činností:

- Spolupráca s odborným garantom CKJ SE na organizačnom a technickom zabezpečovaní odborných aktivít projektu,
- Príprava a organizácia pracovných stretnutí odborných zamestnancov (pracovné porady, inštruktážny seminár a pod.), prípadne iných zamestnancov zaradených do personálnej matice projektu podľa potreby,
- Vykonávanie podporných činností v rámci odborných aktivít projektu,
- Zabezpečenie komunikácie medzi CKJ a regionálnymi centrami,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov OG CKJ SE.

#### • CKJ SE, Podaktivita 1.1

**Manažér implementácie odborných aktivít expertného tímu** (1 osoba) – zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ. Zodpovedá za odborný personál expertného tímu, ktorý tvoria manažéri implementácie odborných aktivít pre systémové (metodické) zastrešovanie odborných oblastí SE, manažér pre spravovanie webového sídla NP ISE, expert pre legislatívnu oblasť zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch.  
Rámcový opis činností:

- Koordinácia činnosti manažérov implementácie odborných aktivít projektu,
- Analytické, syntetické, metodické, poradenské, konzultačné alebo iné odborné práce alebo postupy,
- Účasť na koordináčnych, organizačných, odborných, autorských a iných súvisiacich stretnutiach,
- Zber údajov a analýza situácie v oblasti SE na Slovensku a v zahraničí,
- Príprava podkladov a spracúvanie návrhov úprav právnych predpisov pre SE v podmienkach SR,
- Podieľanie sa na hodnotení sociálno-ekonomických prínosov SE v SR,
- Sumarizácia zahraničnej literatúry a legislatívy v oblasti SE v iných štátoch EÚ,

- Spolupráca pri tvorbe jednotnej metodiky posudzovania SP a ich oblasti činnosti;
- Podieľanie sa na tvorbe zadaní pre výskumné a analytické výstupy pre účel implementácie aktivít projektu, spolupracuje na realizácii výskumu v oblasti SE,
- Účasť na tuzemských a zahraničných pracovných stretnutiach,
- Prezentácia výsledkov činnosti expertného tímu doma a v zahraničí,
- Príprava podkladov pre aktualizáciu údajov na webovom sídle pre SE,
- Podieľanie sa na metodickom usmerňovaní RC SE o možnostiach využívania nepriamej podpory registrovaných SP,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov OG CKJ SE.

**Manažeri implementácie odborných aktivít (pre expertný tím) CKJ SE** (maximálne 3 osoby) – ide o zamestnancov IA MPSVR SR pracujúcich na UTPČ, ktoré budú systémovo (metodicky) zastrešovať jednotlivé odborné oblasti SE, najmä: VO na nepriamu formu podpory SP prostredníctvom sociálneho aspektu vo VO a ďalších výhod vo VO, všeobecné usmerňovanie v oblasti priamej a nepriamej podpory SP v sektore SE a sociálneho podnikania, všeobecné usmerňovanie v oblasti tvorby podnikateľských zámerov v rámci sociálneho podnikania, znevýhodnené a zraniteľné skupiny osôb, príp. aj iné, podľa vznikajúcej nevyhnutnej potreby.

Rámcový opis činností:

- Zber/získavanie štatistických údajov, vyhľadávanie a overovanie potrebných údajov a informácií v oblasti SE do tabuliek, grafov a iných podkladov pre účely výkonu CKJ SE,
- Analytické, syntetické, metodické, poradenské, konzultačné alebo iné odborné práce alebo postupy,
- Účasť na koordinačných, organizačných, odborných, autorských a iných súvisiacich stretnutiach,
- Zber údajov a analýza situácie v oblasti SE na Slovensku a v zahraničí,
- Príprava podkladov a spracúvanie návrhov úprav právnych predpisov pre SE v podmienkach SR,
- Podieľanie sa na hodnotení sociálno-ekonomických prínosov SE v SR,
- Sumarizácia zahraničnej literatúry a legislatívy v oblasti SE v iných štátoch EÚ,
- Spolupráca pri tvorbe jednotnej metodiky posudzovania SP a ich oblasti činnosti;
- Podieľanie sa na tvorbe zadaní pre výskumné a analytické výstupy pre účel implementácie aktivít projektu, spolupráca na realizácii výskumu v oblasti SE,
- Účasť na tuzemských a zahraničných pracovných stretnutiach,
- Podieľanie sa na metodickom usmerňovaní RC SE o možnostiach využívania nepriamej podpory registrovaných SP,
- Vypracovanie podkladov pre obsah vzdelávania v oblasti SP,
- Vypracovanie metodiky práce všetkých zapojených pracovníkov, aby postupovali koordinovane a systematicky a poskytovali verejnosti jednotné informácie o SE a SP,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov manažera implementácie odborných aktivít expertného tímu.

**Manažer implementácie odborných aktivít** – pre spravovanie webového sídla NP ISE po odbornej stránke (1 osoba pôsobiaca v expertnom tíme) – zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.

Rámcový opis činností:

- vznik a priebežná aktualizáciu webového sídla k ISE,
- príprava podkladov pre aktualizáciu údajov na webovom sídle pre SE,
- informovanie o obsahových aktivitách projektu (cez vytvorené webové sídlo, ako aj prostredníctvom napr. sociálnej siete [www.facebook.com](http://www.facebook.com) a pod.)
- prezentácia výsledkov činnosti expertného tímu doma a v zahraničí,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov manažera implementácie odborných aktivít expertného tímu.

**Expert pre legislatívnu oblasť zákona o SE a SP** (1 osoba) – zamestnanec IA MPSVR SR, zamestnaný v rámci DoPMPP.

Rámcový opis činností:

- Analytické, syntetické, metodické, poradenské, konzultačné alebo iné odborné práce alebo postupy,
- Účasť na koordinačných, organizačných, odborných, autorských a iných súvisiacich stretnutiach,
- Poskytovanie odborných stanovísk k otázkam týkajúcich sa implementácie zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch,
- Príprava podkladov a spracúvanie návrhov úprav právnych predpisov pre SE v podmienkach SR,
- Sumarizácia zahraničnej literatúry a legislatívy v oblasti SE v iných štátoch EÚ,
- Spolupráca pri tvorbe jednotnej metodiky posudzovania SP a ich oblasti činnosti;
- Podieľanie sa na metodickom usmerňovaní RC SE o možnostiach využívania nepriamej podpory registrovaných SP,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov manažera implementácie odborných aktivít expertného tímu.

#### • CKJ SE\_Podaktivita 1.1

**Manažer implementácie odborných aktivít lektorského tímu** (1 osoba) – zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ. Zodpovedá za lektorov pre oblasť SE.

Rámcový opis činností:

- Konceptné nastavenie implementácie odborných aktivít projektu v spolupráci s OG CKJ SE a projektovým manažérom,
- Vypracovanie interného manuálu procedúr odborných aktivít projektu,
- Zabezpečenie procesu postupného zriadenia RC SE na území SR,
- Spolupráca s OG CKJ SE a projektovým manažérom pri koordinácii odborných aktivít projektu,
- Konceptné nastavenie odborných vzdelávacích aktivít projektu v spolupráci s OG CKJ SE a expertným tímom pre oblasť SE,
- Vypracovanie harmonogramu vzdelávacích aktivít projektu,
- Koordinácia a organizačné zabezpečenie vzdelávacích aktivít projektu v súlade s harmonogramom vzdelávacích aktivít projektu,
- Organizačné zabezpečenie výberu lektorov vzdelávania,
- Zabezpečovanie pracovných stretnutí lektorov,
- Poskytovanie konzultácií pre lektorov,
- Spracúvanie obsahových a štatistických výstupov pre vyhodnocovanie projektu,
- Spracúvanie výstupov vzdelávacích aktivít, vrátane identifikácie potrieb a aktualizácií,
- Podieľanie sa na spracovaní informačnej kampane k téme SE, sociálne podnikanie, SP,
- Organizácia seminárov, konferencií, workshopov a informačných aktivít s cieľom zvyšovania povedomia o problematike SE pre laickú a odbornú verejnosť,
- Organizačné zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov RC SE po ich nástupe do zamestnania a ďalšej odbornej prípravy zamestnancov RC SE počas implementácie projektu,
- Aktívny prieskum a návrh ďalších vzdelávacích potrieb zamestnancov RC SE, vyplývajúcich z implementácie odborných aktivít projektu,
- Organizačné zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov úradov práce, sociálnych vecí a rodiny a ostatných inštitúcií verejných služieb zamestnanosti,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov OG CKJ SE.

**Lektori pre oblasť SE** (maximálne 10 osôb) – ide o zamestnancov IA MPSVR SR, zamestnaných v rámci DoPMPP.

Rámcový popis činností:

- Školenie zamestnancov RC SE po ich nástupe do zamestnania,
- Školenie zamestnancov úradov práce, sociálnych vecí a rodiny v rámci inštitúcií verejných služieb zamestnanosti,
- Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov manažéra implementácie odborných aktivít lektorského tímu.

• [CKJ SE, Podaktivita 1.1](#)

**Hlavní koordinátori / metodici regionálnych centier SE** (3 osoby) – zamestnanci IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.

Rámcový popis činností:

- V spolupráci s OG CKJ SE metodicky vedie a usmerňuje činnosť RC SE,
- Zodpovedá za prenos informácií a požiadaviek z jednotlivých RC SE na CKJ SE na základe potreby z praxe,
- Nastavuje a koordinuje činnosť RC SE, zadáva úlohy tímom RC SE,
- Koordinuje jednotný výkon činností vo všetkých RC SE,
- Organizuje stretnutia RC SE s cieľom riešiť aktuálny stav, situáciu a problémy spojené s činnosťou RC SE,
- Vyhodnocuje činnosť RC SE a navrhuje opatrenia na ich zlepšenie,
- V spolupráci s riadiacim tímom projektu zabezpečuje organizačné, administratívne a technické podmienky fungovania RC SE,
- Podieľa sa na vedení a hodnotení pracovníkov RC SE,
- Spolupracuje na realizácii vzdelávacích aktivít a diseminačných aktivítach projektu,
- Dodržiava a plní úlohy, ktoré mu vyplývajú v zmysle pracovného zaradenia z riadiacej dokumentácie pre relevantný operačný program počas platného programového obdobia ako aj ostatných záväzných predpisov a vnútorných usmerení,
- Zúčastňuje sa odborných školiacich podujatí a štúdiom odbornej literatúry si dopĺňa vedomosti, ktoré je povinný uplatňovať v praxi,
- Vykonáva ďalšie odborné činnosti súvisiace s podporou sociálnej ekonomiky na základe pokynu OG CKJ SE.

• [CKJ SE, Podaktivita 1.1](#)

**Expertí poradnej pracovnej skupiny** pre SE (maximálne 9 osôb) – ide o zamestnancov IA MPSVR SR, zamestnaných v rámci DoPMPP.

Rámcový opis činností:

- Odborné sledovanie strategického smerovania sociálnej ekonomiky a sociálneho podnikania na Slovensku v kontexte s implementáciou projektu,
- Navrhovanie riešení pre tvorbu strategickkej koncepcie a fungovania systému SE a SP na Slovensku (predkladá projektovému manažérovi a odbornému garantovi CKJ SE),
- Poskytovanie návrhov a odporúčaní pre legislatívne úpravy a strategické smerovanie a rozvoj SE a sociálneho podnikania v SR na základe odborných skúseností,
- Spolupráca s ostatnými zložkami CKJ SE,
- Vykonávanie ďalších aktivít a činností podľa pokynov projektového manažéra.

• [CKJ SE, podaktivita 1.1 / 1.3](#)

**Manažér pre disemináciu** (1 osoba) - zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.

Rámcový opis činností:

- Riadenie a zabezpečovanie aktivít propagácie SE ako nástroja modernizácie sociálneho štátu s cieľom podpory zvyšovania zamestnanosti a sociálnej súdržnosti a rozvoja sociálnych služieb,
- Organizovanie kampaní na zvýšenie informovanosti o SE a právnej úprave sociálneho podnikania v SR s cieľom motivovať potenciálne subjekty k vzniku SP.
- Prezentácia príkladov dobrej praxe z realizovaných projektov sociálneho podnikania v SR na národnej aj medzinárodnej úrovni, ktoré môžu byť inšpiráciou pre ďalší rozvoj sociálneho podnikania,
- Zodpovednosť za:
  - organizáciu odborných celoslovenských konferencií, vznik a priebežnú aktualizáciu webového sídla k ISE,
  - propagáciu prínosov národného projektu k rozvoju sociálneho podnikania v podmienkach SR a prezentáciu príkladov dobrej praxe o fungovaní SSE v SR a v zahraničí,
  - prípravu podkladov pre externé a interné mediálne výstupy k vybraným témam z oblasti sociálnej ekonomiky (stanoviská a vyhlásenia, PR správy),
  - tvorbu informačných letákov podľa potreby,
  - Vykonávanie ďalších činností podľa pokynov OG CKJ SE.

• [RC SE, Podaktivita 1.2](#)

**Manažéri RC SE** (7 osôb v rámci všetkých RC SE) - zamestnanci IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ. V každom RC SE bude pôsobiť jeden manažér.

Rámcový popis činností:

- Riadenie, organizovanie a koordinácia činností RC SE,
- Zabezpečovanie metodického vedenia a koordinácie činností zamestnancov RC SE,
- Komunikácia a úzka spolupráca s CKJ SE,
- Súčinnosť pri zabezpečovaní výstupov pre CKJ SE,
- Zabezpečovanie informácií a konzultácií v procese implementácie zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch pre zamestnancov RC SE a verejnosť, podieľanie sa na aktívnom oslovovaní vhodných potenciálnych záujemcov o SP,
  - Pomoc a konzultácie so žiadateľmi v procese podania žiadosti o priznanie štatútu registrovaného SP,
  - Vedenie a podpora potenciálnych záujemcov o vznik a fungovanie SP,
  - Poskytovanie informácií o harmonograme výziev na predkladanie projektových zámerov /žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre oblasť podpory SE pre potenciálnych záujemcov o SP,
  - Aktívne vyhľadávanie a poskytovanie informácií o možnostiach a podmienkach využívania finančných nástrojov a nenávratnej finančnej pomoci pre oblasť podpory rozvoja SE, usmerňovanie o možnostiach využívania sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní a pod pre zamestnancov RC SE a formou pomoci a konzultácií pre potenciálnych záujemcov o SP,
  - Sieťovanie, komunikácia a spolupráca s relevantnými inštitúciami trhu práce v regióne,

- Spolupracuje na realizácii vzdelávacích aktivít a diseminačných aktivítach v regióne,
- Vykonávanie ďalších odborných činností súvisiacich s podporou sociálnej ekonomiky na regionálnej úrovni podľa pokynov CKJ SE.

• RC SE, Podaktivita 1.2

**Koordinátori RC SE** (maximálne 21 osôb v rámci všetkých RC SE) - zamestnanci IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ. V každom RC SE budú pôsobiť maximálne traja zamestnanci - koordinátori.

Rámcový popis činnosti:

- Sprostredkovanie informácií a usmerňovanie verejnosti v rámci implementácie zákona o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch,
- Vedenie a podpora potenciálnym záujemcom o založenie SP,
- Pomoc žiadateľom v procese podania žiadosti o priznanie štatútu registrovaného SP, poskytovanie informácií o harmonograme výziev na predkladanie projektových zámerov / žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre oblasť podpory sociálnej ekonomiky, možnostiach a podmienkach využívania finančných nástrojov a nenávratnej finančnej pomoci pre oblasť podpory rozvoja sociálnej ekonomiky, o možnostiach využívania sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní,
- Aktívne oslovovanie potenciálnych záujemcov o založenie SP,
- Komunikácia a spolupráca s relevantnými inštitúciami v regióne pre implementáciu sociálneho podnikania,
- Výkon ďalších odborných činností súvisiacich s implementáciou sociálnej ekonomiky na regionálnej úrovni podľa pokynov manažéra RC SE.

• RC SE, Podaktivita 1.2

**Experti pre SE** - poradca RC SE (maximálne 21 osôb) – ide o zamestnancov IA MPSVR SR, zamestnaných v rámci DoPMPP. Predpokladáme pôsobenie 3 expertov pre SE v každom zo 7 RC SE, ale reálny počet v jednotlivých centrách môže byť odlišný podľa aktuálnych potrieb regiónu.

Rámcový popis činnosti:

- Odborné zastrešovanie oblastí svojho pôsobenia v RC SE pre potenciálnych záujemcov o SP,
- Odborné usmerňovanie záujemcov o sociálne podnikanie v regióne, poskytuje im svoje odborné rady, skúsenosti a odporúčania,
- Zúčastňovanie sa tuzemských pracovných stretnutí a podujatí pre oblasť SE,
- Príprava odborných podkladov pre činnosť RC SE vo svojom regióne a oblasti pôsobenia SE,
- Vykonávanie ďalších odborných činností podľa pokynov Manažéra RC SE.

Pozn.:

V prípade NP ISE nie je možné zapojiť do projektu expertov na UTPČ alebo kratší pracovný čas v rozsahu ½ alebo ¼ UTPČ, nakoľko to nezodpovedá reálnym požiadavkám projektu, ktorý si vyžaduje zapojenie expertov z rôznych oblastí vykonávajúcich činnosti na základe vývoja situácie v oblasti sociálnej ekonomiky, ale tiež vzhľadom k tomu, že experti pre oblasť sociálnej ekonomiky v súčasnosti aktívne pôsobia v pracovných pomeroch alebo v podnikateľskej oblasti a do projektu sa môžu zapojiť iba na základe DoPMPP v dohodnutom rozsahu.

Riadenie projektu bude zabezpečené zamestnancami IA MPSVR SR v nasledovných pozíciách:

**Projektový manažér** (1 osoba) - zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.

Rámcový popis činnosti:

- Celkové riadenie projektu - plánovanie, organizovanie, riadenie, koordinácia a kontrola všetkých aktivít projektu,
- Celkové personálne riadenie a koordinácia zamestnancov pracujúcich v rámci projektu, t.j. projektového tímu, odborného tímu a skupiny CKJ SE,
- Zodpovednosť za implementáciu projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ a ostatnými záväznými predpismi a vnútornými usmerneniami SR a EK,
- Vytvorenie podmienok na plynulú realizáciu všetkých aktivít projektu, kontrola dodržiavania časového harmonogramu realizácie aktivít projektu a plnenia úloh, ktoré mu vyplývajú z riadiacej dokumentácie pre OP LZ,
- Zodpovednosť za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov,
- Komunikácia s dodávateľmi na projekte,
- Komunikácia s poskytovateľom a RO pre OP LZ v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,
- Riadenie rizík a zmien v projekte,
- Riadenie a komplexná príprava procesov na priebežné monitorovanie aktivít projektu a zodpovednosť za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu,
- Kontrola propagácie a publicity projektu v súlade s Manuálom pre informovanie a publicity pre prijímateľa v rámci ESF,
- Vykonávanie ďalších súvisiacich činností s riadením projektu, ktoré vyplývajú z potrieb národného projektu počas jeho realizácie alebo na základe pokynov priameho nadriadeného zamestnanca.

**Hlavný finančný manažér** (1 osoba) - zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.

Rámcový popis činnosti:

- Celkové finančné riadenie projektu, koordinácia a kontrola práce finančných manažérov,
- Finančné riadenie v súlade s rozpočtom, zmluvou o poskytnutí NFP, a ďalšími relevantnými dokumentmi,
- Vypracovanie a predkladanie žiadostí o platbu / žiadosti o vyúčtovanie zálohových platieb,
- Komunikácia s poskytovateľom v rámci zabezpečenia riadneho finančného riadenia,
- Kontrola dodržiavania ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP a ďalších relevantných usmernení a riadiacich dokumentov v rámci finančného riadenia projektu,
- Zodpovednosť za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými merateľnými ukazovateľmi,
- Zodpovednosť za oprávnenosť výdavkov, spracovanie prehľadov čerpania prostriedkov projektu,
- Sledovanie a analýza neoprávnených výdavkov v projekte, predkladanie návrhov na eliminovanie neoprávnených výdavkov,
- Vykonávanie ďalších súvisiacich činností v rámci finančného riadenia projektu, ktoré vyplývajú z potrieb národného projektu počas jeho realizácie alebo na základe pokynov priameho nadriadeného zamestnanca.

**Asistent projektového manažéra a asistent hlavného finančného manažéra** (2 osoby) - ide o zamestnancov IA MPSVR SR, z toho 1 pracujúci na UTPČ a 1 pracujúci na kratší pracovný čas v rozsahu 1/2 UTPČ.

Rámcový popis činnosti:

- Samostatné vykonávanie administratívnej a odbornej podpory projektu, t.j. rôznorodých odborných i pomocných prác, alebo ucelených prác, spracovávanie agendy v rámci riadenia projektu / finančného riadenia projektu,
- Zabezpečuje spracovanie podkladov pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu (pre personalistiku, evidenciu

dochádzky,

- Zabezpečenie spracovania prieskumov trhu pre projekt,
- Vykonávanie administratívnej agendy (napr. evidencia podkladov k spracovaniu cestovných príkazov),
- Evidencia dokumentácie v súlade s registratúrnym poriadkom organizácie,
- Spracovanie a evidencia došlej a odoslanej pošty,
- Príprava a organizácia pracovných stretnutí riadiacich zamestnancov (pracovné porady, inštruktážny seminár a pod.), prípadne iných zamestnancov zaradených do personálnej matice projektu podľa potreby,
- Spolupráca s asistentom odborného garanta CKJ SE,
- Zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít,
- Vykonávanie úloh na základe pokynov priameho nadriadeného zamestnanca v projekte.

**Finanční manažéri** (3 osoby) - zamestnanci IA MPSVR SR, pracujúci na UTPČ.

Rámcový popis činností:

- Spracovanie prvotnej ekonomickej agendy v rámci projektu pre zaúčtovanie a zadávanie požiadaviek na EO (vystavovanie objednávok, príkazov na úhradu, kontrola faktúr, pokladne, odsúhlasenie úhrad) a pod.,
- Spracovanie a kontrola podkladov k personálnym výdavkom a cestovným náhradám,
- Čerpanie finančných prostriedkov v súlade s rozpočtom, zmluvou o poskytnutí NFP, usmerneniami RO a ostatnými záväznými predpismi a vnútornými usmerneniami,
- Zodpovednosť za kontrolu a oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti,
- Vypracovávanie ŽoP, vrátane podpornej dokumentácie a zodpovednosť jej včasné predkladanie,
- Komunikácia s poskytovateľom v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,
- Ďalšie súvisiace činnosti v rámci finančného riadenia projektu, ktoré vyplynú z potrieb NP počas jeho realizácie,
- Spolupráca na finančnom riadení projektu v súlade s pokynmi hlavného finančného manažéra,
- Vykonávanie úloh na základe pokynov priameho nadriadeného zamestnanca.

**Manažér pre monitorovanie a hodnotenie** (1 osoba) - zamestnanec IA MPSVR SR pracujúci na UTPČ.

Rámcový popis činností:

- Priebežné sledovanie pokroku projektu,
- Monitoring projektu a realizovaných aktivít a dosahovania čiastkových cieľov,
- Zodpovednosť za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre poskytovateľa v rámci riadenia projektu.
- Príprava a predkladanie monitorovacích správ a ďalších podkladov podľa potreby,
- Sledovanie a priebežné vyhodnocovanie plnenia merateľných ukazovateľov projektu v spolupráci s hlavnými koordinátormi/metodikmi pre RC SE a zabezpečovanie štatistických údajov od manažérov RC SE,
- Sledovanie a spracovávanie kariet účastníkov,
- Spracovanie hodnotiacich správ, štatistík, príkladov dobrej praxe a ďalších podkladov podľa potreby,
- Spolupodieľanie sa na riadení rizík a ich riešení v rámci implementácie projektu,
- Vykonávanie ďalších súvisiacich činností v rámci monitorovania a hodnotenia projektu, ktoré vyplynú z potrieb národného projektu počas jeho realizácie.

Materiálno – technické vybavenie:

IA MPSVR SR disponuje materiálno – technickým vybavením, počítačovou infraštruktúrou (vrátane výpočtovej, telekomunikačnej, prenosovej a organizačnej techniky) a zabezpečeným automatizovaným systémom správy registratúry. Nakoľko národný projekt Inštitút sociálnej ekonomiky bude novým projektom, bude potrebné doplniť výpočtovú techniku pre časť riadiaceho tímu a pre odborný tím.

Financovanie:

IA MPSVR SR ako rozpočtová organizácia nespolufinancuje projekt z vlastných zdrojov a nepredpokladá, že bude vytvárať projektom príjem.

## 8. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina**

1. inštitúcie verejných a súkromných služieb zamestnanosti a ich zamestnanci
2. zamestnanci
3. zamestnávateľia

## 9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):

48

### 9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
-----------------	---	-----------------------------	----------

#### Hlavné aktivity projektu

<b>Typ aktivity:</b>	6431203005 - Vzdelávanie zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na skvalitňovanie a rozširovanie poskytovania vzdelávacích a poradenských aktivít pre všetkých účastníkov na trhu práce	<b>Začiatok realizácie</b>	<b>Koniec realizácie</b>
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	643T83900001 - Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni	6.2018	5.2022

#### Podporné aktivity projektu

<b>Podporné aktivity:</b>	Podporné aktivity	<b>Začiatok realizácie</b>	<b>Koniec realizácie</b>
		<i>nezaevidované</i>	<i>nezaevidované</i>

### 9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

*Nezaevidované*



# 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

## 10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

<b>Kód:</b>	P0507	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet vypracovaných materiálov (hodnotení, analýz, štúdií, a pod.)	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	5,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Súčet
<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti		
<b>Typ aktivity:</b>	6431203005 - Vzdelávanie zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na skvalitňovanie a rozširovanie poskytovania vzdelávacích a poradenských aktivít pre všetkých účastníkov na trhu práce		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	643T83900001 - Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni	<b>Cieľová hodnota</b>	5
<b>Kód:</b>	P0509	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	1,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Súčet
<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti		
<b>Typ aktivity:</b>	6431203005 - Vzdelávanie zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na skvalitňovanie a rozširovanie poskytovania vzdelávacích a poradenských aktivít pre všetkých účastníkov na trhu práce		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	643T83900001 - Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni	<b>Cieľová hodnota</b>	1
<b>Kód:</b>	P0540	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet zamestnancov inštitúcií trhu práce, ktorí absolvovali vzdelávanie zamerané na zvýšenie ich zručností poskytovať individualizované služby klientom	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	200,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Súčet
<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti		
<b>Typ aktivity:</b>	6431203005 - Vzdelávanie zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na skvalitňovanie a rozširovanie poskytovania vzdelávacích a poradenských aktivít pre všetkých účastníkov na trhu práce		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	643T83900001 - Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni	<b>Cieľová hodnota</b>	200

<b>Kód:</b>	P0555	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet zapojených zamestnancov inštitúcií trhu práce	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	200,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Súčet
<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti		
<b>Typ aktivity:</b>	6431203005 - Vzdelávanie zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na skvalitňovanie a rozširovanie poskytovania vzdelávacích a poradenských aktivít pre všetkých účastníkov na trhu práce		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	643T83900001 - Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni	<b>Cieľová hodnota</b>	200

## 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0507	Počet vypracovaných materiálov (hodnotení, analýz, štúdií, a pod.)	počet	5,0000	Nie	PraN	Súčet
P0509	Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení	počet	1,0000	Nie	PraN	Súčet
P0540	Počet zamestnancov inštitúcií trhu práce, ktorí absolvovali vzdelávanie zamerané na zvýšenie ich zručností poskytovať individualizované služby klientom	počet	200,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0555	Počet zapojených zamestnancov inštitúcií trhu práce	počet	200,0000	Nie	UR	Súčet

# 11. Rozpočet projektu

## 11.A Rozpočet žiadateľa

<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b>	30854687
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	8 279 432,08 €

### Priame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti	8 279 432,08 €
<b>Typ aktivity:</b>	6431203005 - Vzdelávanie zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na skvalitňovanie a rozširovanie poskytovania vzdelávacích a poradenských aktivít pre všetkých účastníkov na trhu práce	8 279 432,08 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 643T83900001 - Podpora spolupráce a partnerstva subjektov na regionálnej úrovni	8 279 432,08 €

### Oprávnený výdavok

<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 521 - Mzdové výdavky				5 913 880,06 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Mzdové výdavky	EUR			5 913 880,06 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2)				2 365 552,02 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu	EUR			2 365 552,02 €

### Nepriame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312030051 - 3.3.1 Zvýšiť kvalitu a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšiť účasť partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti	0,00 €
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312T839P0001 - Podporné aktivity	0,00 €

**Oprávnený výdavok**

<b>Skupina výdavku:</b>	nezaevidované				
-------------------------	---------------	--	--	--	--

## 11.B Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

## 11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov: 8 279 432,08 €

Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:

Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR: 100,0000%

Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	8 279 432,08 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	0,00 €

### 11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

<b>Subjekt:</b>	IMPLEMENTAČNÁ AGENTÚRA MINISTERSTVA PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY	<b>Identifikátor (IČO):</b> 30854687
<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	8 279 432,08 €	
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>		
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	100,0000%	
<b>Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:</b>	8 279 432,08 €	
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:</b>	0,00 €	

### 11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

*Nevzťahuje sa*

## 12. Verejné obstarávanie

### Sumár realizovaných VO

<b>Počet realizovaných VO:</b>	0	<b>Suma VO pre projekt:</b>	0,00 €
--------------------------------	---	-----------------------------	--------

### Sumár plánovaných VO

<b>Počet plánovaných VO:</b>	0	<b>Suma VO pre projekt:</b>	0,00 €
------------------------------	---	-----------------------------	--------

# 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

## Riziko 1

<b>Názov rizika:</b>	Nedodržanie harmonogramu realizácie aktivít
<b>Popis rizika:</b>	Časové oneskorenie začatia realizácie niektorých aktivít, čo môže viesť k skráteniu plánovanej doby realizácie podaktivít NP. Ide najmä o časovú náročnosť procesu VO na obstaranie služieb nevyhnutných pre výkon jednotlivých činností personálu RC SE.
<b>Závažnosť:</b>	Stredná
<b>Opatrenia na elimináciu rizika:</b>	Jednoznačné zariadenie podmienok výkonu aktivít pred obstaraním služieb a po obstaraní predmetu VO a to na úrovni jednotlivých oprávnených aktivít výzvy (napr. dočasnou úpravou harmonogramu).

## Riziko 2

<b>Názov rizika:</b>	Nedostatočný objem FP na ostatné výdavky projektu (skupina výdavkov 905) z dôvodu nedočerpaných personálnych výdavkov ako základne pre výpočet 40% paušálnej sadzby (priame náklady na zamestnancov)
<b>Popis rizika:</b>	Nedočerpanie personálnych výdavkov ako základne pre výpočet 40% paušálnej sadzby (priame náklady na zamestnancov).
<b>Závažnosť:</b>	Vysoká
<b>Opatrenia na elimináciu rizika:</b>	Jednoznačné stanovenie oprávnenej sumy personálnych výdavkov na jednotlivé pozície odborného personálu projektu (t. j. priame náklady na zamestnancov) vo vyzvaní / v prílohe vyzvania.

# 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Názov PPP/ Názov prílohy/ Názov dokumentu	Predloženie
Podmienka súladu s HP	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka časovej oprávnenosti realizácie projektu OP LZ NP 2018/3.3.1/02	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti o NFP	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Potvrdenie inšpektorátu práce	spolu so ŽoNFP
Kritéria pre výber projektov	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka oprávnenosti výdavkov v súvislosti s kvalitou ľudských zdrojov	spolu so ŽoNFP
Životopis	spolu so ŽoNFP
Baláž Ján manažér RC SE.pdf	
Bekmatov Artur koordinátor RC SE.pdf	
Bittnerová Petra asistentka projektového manažéra.pdf	
Bortáková Karolína manažérka RC SE.pdf	
Chudá Petra hlavná finančná manažérka.pdf	
Ferenčík Matúš manažér implementácie odborných aktivít expertného tímu.pdf	
Hudáková Zdenka koordinátorka RC SE.pdf	
Jarošová Gašparová Martina koordinátorka RC SE.pdf	
Jašica Jana manažérka implementácie odborných aktivít lektorského tímu.pdf	
Juřík Daniela hlavná koordinátorka metodička RC SE.pdf	
Klimant Andrej projektový manažér.pdf	
Krajčiová Elena koordinátorka RC SE.pdf	
Kuchtová Anežka kordinátorka RC SE.pdf	
Kuchtová Anežka kordinátorka RC SE.pdf	
Kukučková Marcela manažérka pre disemináciu.pdf	
Kurhajcová Lenka koordinátorka RC SE.pdf	
Kušický Michal koordinátor RC SE.pdf	
Kužilla Ľuboš koordinátor RCSE.pdf	
Masaryk Jaroslav projektový manažér.pdf	
Melasová Júlia hlavná finančná manažérka.pdf	
Meszáros Peter lektor.pdf	
Meszáros Peter lektor.pdf	
Olajošová Andrea hlavná koordinátorka metodička RC SE.pdf	
Oláh Vladimír koordinátor RC SE.pdf	
Orlovská Jarmila finančná manažérka.pdf	
Plevčíková Tatiana finančná manažérka.pdf	

Polgárová Zuzana finančná manažérka.pdf  
Porubský Roman odborný garant CKJ SE.pdf  
Sitárová Mária manažérka RC SE.pdf  
Smetanka Michal lektor.pdf  
Terezová Anna asistentka PM.pdf  
Tokár Radko koordinátor RC SE.pdf  
Černay Miroslav koordinátor RC SE.pdf  
Čestné vyhlásenie žiadateľa.pdf  
Ďuricová Iveta manažérka RC SE.pdf

Podmienka dodržania mzdovej politiky žiadateľa aj partnera	spolu so ŽoNFP
Podklady k stanoveniu mzdových výdavkov (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP
Mzdová politika IA MPSVR SR - dohodári.pdf	
Mzdová politika IA MPSVR SR - zamestnanci.pdf	
Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	spolu so ŽoNFP
Rozpočet projektu	spolu so ŽoNFP
Personálna štruktúra NP ISE.pdf	
Rozpočet NP ISE - s podrobným komentárom.xlsx	
Podmienka neukončenia fyzickej realizácie všetkých oprávnených aktivít pred predložením žiadosti o NFP.	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie a ďalšie trestné činy	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Právna forma/Konkrétny oprávnený žiadateľ (ak je napr. súčasťou schváleného OP konkrétny oprávnený žiadateľ alebo ide o národný projekt realizovaný konkrétnym prijímateľom).	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP



# 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
- splňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie príslušného operačného programu.

Súhlasím s konaním podľa ustanovení § 48 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:

- som si vedomý toho, že poskytnutie neúplných nesprávnych alebo neaktuálnych informácií a prehlásení v tomto vyhlásení môže mať za následok aj postup podľa § 46 zákona o príspevku z EŠIF, postup podľa § 39 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zmien a doplnkov a § 21 ods. 1 písm. f. zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení zmien a doplnkov; zaväzuje sa informovať a, ak je to možné, aj preukázať zmeny, ktoré sa týkajú jeho prehlásení, skutočností a údajov, ktoré deklaruje v tomto vyhlásení. Tieto zmeny sa zaväzuje poskytnúť včas tak, aby bolo možné predísť uzavretiu zmluvného vzťahu a realizácii zmluvných záväzkov na základe alebo vychádzajúc z nepravdivých a neaktuálnych informácií a prehlásení.
- som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia (§39 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zmien a doplnkov a § 21 ods. 1 písm. f. zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení zmien a doplnkov)
- ako žiadateľ som nebol ja, ani môj štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ma v konaní o ŽoNFP právoplatne odsúdená za niektorý z nasledujúcich trestných činov:
  - a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§261-§263 Trestného zákona)
  - b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona)
  - c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona)
  - d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona)
  - e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).

• zabezpečím podmienky pre uplatnenie princípu rovnakej príležitosti, tak aby nedochádzalo k vylučovaniu ľudí na základe rodu, veku, rasy, etnika, zdravotného postihnutia a pod., a to nasledovným spôsobom:

- o pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia,
- o pri zadávaní podmienok verejného obstarávania budú podmienky definované tak, aby nedochádzalo k nerovným príležitostiam pri výbere dodávateľa (napr. horšie možnosti pre etnické menšiny, zdravotne postihnutých) a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení.

• ako žiadateľ som neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
.....	.....	Ing. Martin Ružička	Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky	.....